

Transformez N'importe Quelle Réponse / en une **Page Partageable**

SITUATION

Vous demandez à Copilot une synthèse, une comparaison ou un briefing. Vous obtenez un mur de texte. Difficile à lire, impossible à partager professionnellement.

- La sortie de l'IA semble inachevée — des blocs de texte sans structure visuelle.
- Vous reformattez manuellement avant de pouvoir partager avec quiconque.
- Le contenu est bon, mais la présentation tue son impact.

POURQUOI C'EST IMPORTANT

Une phrase ajoutée à n'importe quel prompt transforme la réponse de Copilot en un document HTML moderne — avec des sections, des couleurs, une navigation et une mise en page claire. Aucun outil de conception. Pas de reformatage. Prêt à ouvrir et à partager en quelques secondes.

COMMENT FAIRE



- 1 Rédigez votre prompt dans le chat de Copilot comme d'habitude.
- 2 Ajoutez l'instruction de formatage ci-dessous à la fin de votre prompt.
- 3 Copiez le code HTML de la réponse de Copilot.
- 4 Collez dans un fichier vierge, enregistrez sous .html, et ouvrez dans votre navigateur.

PROMPT

[COPIER](#)

Formatez votre réponse complète sous forme de document HTML autonome. Conception moderne, typographie épurée, sections clairement structurées, blocs codés par couleur et navigation interne si nécessaire. Le document doit permettre au lecteur d'identifier rapidement : les points clés, les implications et les actions.

SANS COPILOT

- ✗ Mur de texte — pas de hiérarchie visuelle
- ✗ Sortie non présentable à partager telle quelle
- ✗ Reformatage manuel avant chaque utilisation



AVEC COPILOT

- ✓ Document structuré avec sections et couleurs
- ✓ Prêt à ouvrir dans n'importe quel navigateur — aucun outil nécessaire
- ✓ Partageable, archivable, imprimable en un clic
- ✓ Fonctionne sur n'importe quel prompt : brief, comparaison, résumé

Notes avec Copilot basic. Copiez la sortie HTML → collez-la dans un éditeur de texte → enregistrez sous nom_de_fichier.html → ouvrez dans le navigateur. Cas d'utilisation : briefs exécutifs, comparaisons de fournisseurs, guides de formation, documents de lecture préalable aux réunions, résumés vidéo.